

Základní škola a Mateřská škola Věcov, okres Žďár nad Sázavou
příspěvková organizace
Věcov 66, 592 44 Věcov
IČ:750 240 55, tel. 739 013 665

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

- Je vydán na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů
- vyhláška MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení ES č.852/2004 Sb., o hygieně potravin, které stanovuje obecné hygienické požadavky
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů

VNITŘNÍ ŘÁD UPRAVUJE

- podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení
- provoz a vnitřní režim školského zařízení
- podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
- podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany dětí a žáků

Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci ve školní jídelně

Práva dětí

- právo na odebrání přesnídávky, obědu, svačiny, pokud jsou přítomny v MŠ
- využívat zařízení ŠJ za stanovených podmínek
- požádat učitelku v MŠ o pomoc při řešení problému
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, před sociálně patologickými vlivy, před tělesným či duševním násilím,

Práva žáků

- právo na odebrání obědu, pokud jsou přítomny v ZŠ
- využívat zařízení a vybavení ŠJ za stanovených podmínek
- požádat pedagogický dohled v ŠJ o pomoc při řešení problémů
- vyjádřit své názory, aniž by byl za ně potrestán
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, před sociálně patologickými jevy, před tělesným či duševním násilím,

Povinnosti dětí

- dodržovat pravidla slušného a kulturního chování, řídit se pokyny paní učitelky a dalších oprávněných osob a nesmí se dopouštět projevů rasismu a šikany
- dodržovat vnitřní řád ŠJ, respektují pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti
- hlásit jakékoliv své nebo spolužákovo poranění či úraz
- šetrně zachází s majetkem ŠJ

Povinnosti žáků

- žáci docházejí do ŠJ, dodržují pravidla slušného a kulturního chování, řídí se pokyny pedagogického dohledu, dalších oprávněných osob a nesmí se dopouštět projevů rasismu a šikany
- dodržovat vnitřní řád ŠJ, respektovat pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni

- respektovat práva všech účastníků ŠJ, chovat se k nim slušně
- hlásit jakékoliv své nebo spolužákovo poranění či úraz pedagogickému dohledu
- šetrně zacházet s majetkem ŠJ

Práva zákonných zástupců dětí a žáků

- vznášet podněty k práci ŠJ u vedoucí ŠJ nebo ředitele školy
- přihlásit ke stravování a odhlásit ze stravování v ŠJ své dítě, a to i v průběhu školního roku
- platby za stravné a jejich reklamace řešit s vedoucí školního stravování
- stížnosti řešit s vedoucí stravování Marií Prudkou

Povinnosti zákonných zástupců dětí a žáků

- zajistit, aby děti nebo žáci docházeli řádně do ŠJ
- uhradit včas stanovený poplatek za stravu v ŠJ
- informovat vedoucí ŠJ o změně zdravotní způsobilosti dítěte nebo žáka, v době nemoci neprodleně dítě nebo žáka odhlásit z obědů
- respektovat dobu přihlašování, odhlašování a placení stravy ve ŠJ

Pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

- dodržovat vzájemné zdvořilé, vstřícné a kulturní chování
- sdělené informace ze strany zákonných zástupců považovat za důvěrné
- dbát na pravidla hygieny, bezpečnosti a správného stravování

Dohled ve školní jídelně

- ručí za pořádek a klid ve všech prostorách jídelny
- dbá na slušné a ohleduplné chování a dodržování hygieny
- nenutí žáka násilně do jídla
- sleduje stolování žáků a upozorňuje na nedostatky
- sleduje a koordinuje odevzdávání použitého nádobí na odkládací stůl
- dbá na bezpečnost stravujících
- dojde-li k ušpinění podlahy (vylitá polévka, nápoj, upadnuté jídlo) okamžitě upozorní pracovníci provozu školní jídelny, která ihned závadu odstraní, aby tak nedošlo k případnému úrazu strávnicků
- zamezuje vstup do jídelny cizím osobám, které se zde nestravují

Provoz a vnitřní režim ve školní výdejně

Provoz a organizace školní výdejny v ZŠ Věcov

Školní výdejna se otevírá v 10:45 h, pitný režim je zajišťován vyučujícími po celý den a je hrazen z provozních nákladů.

OBĚD - do školní výdejny vstupují žáci po provedené hygieně rukou. Při vstupu do jídelny si strávnicki u výdejového okénka vezmou příbory a odcházejí na svá místa s talířem polévky. Po konzumaci odnesou talíř a lžičku na odkládací stůl. Zařadí se do fronty a přistupují k výdejnímu okénku, kde obdrží hlavní chod. Po konzumaci odnesou talíř zpět na odkládací stůl, příbory vkládají do kbelíku. Strávnickům je vydán kompletní oběd včetně masa a příloh. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci ve školní jídelně. Ovoce si může strávnick odnést z jídelny, ale nesmí při jeho konzumaci znečistit prostory školy a jejího okolí.

Provoz a organizace školní jídelna v MŠ Roženecké Paseky

Přesnídávka (8:45 hod.) a svačina (14:30 hod.) je převážena ze školní kuchyně na vozíčku k tomu určenému. Tácky jsou položeny na stůl i mísa se zeleninou nebo ovocem. Děti si nejdříve umyjí ruce a donesou si talířek a hrneček na své místo. Nalijí si nápoj z konvice a samy si berou stravu.

Odnesou použité nádobí na vozíček.

Oběd (12:00 hod.) je také převážen ze školní kuchyně na vozíčku k tomu určenému. Děti mají nachystané prostírky na svém místě, na stole jsou nachystány příbory.

Přihlášení k odebírání stravy

Dítě i žák je přihlášen ke stravě na základě řádně vyplněné přihlášky svým zákonným zástupcem. Zákonný zástupce dítěte nebo žáka je seznámen se způsobem úhrady stravného. Obdrží číslo účtu pro placení měsíčního vyúčtování obědů, variabilní symbol žáka i částku v Kč pro platbu.

Informace, které zákonný zástupce poskytne, jsou důvěrné a všichni zaměstnanci ŠJ se řídí ve smyslu evropského nařízení GDPR.

Odhlášení stravy

Děti, žáci i zaměstnanci školy se z pravidelného stravování odhlásí vždy vedoucí školního stravování na čísle 732 520 401. Nejpozději do 7:00 hodin (po víkendu), popř. do 14 hodin (den předem). Za neodebranou, nebo špatně odhlášenou stravu ŠJ neposkytuje finanční náhradu.

Způsob placení

Úhrada stravného je možná v hotovosti i přes účet u peněžního ústavu ČSOB – č. účtu 18 18 14 627/0300 **(svolení k inkasu ke stažení ZDE)**.

Způsob placení: převodem z účtu. Výše stravného v Kč se řídí dle cenové kategorie, ve které je dané dítě i žák zařazen. Platby za stravování jsou stanoveny vedoucí školní jídelny a jsou vyvěšeny na nástěnce v ZŠ i MŠ. Termíny placení jsou vždy do konce měsíce, přes účet 18.den v měsíci.

Cena stravného

Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin dětí v MŠ a žáků v ZŠ, do kterých jsou děti i žáci zařazováni na dobu školního roku od 1. 9. – 31. 8., ve kterém dosahují určitého věku. Pokud dítě nebo žák dosáhne v kterémkoliv měsíci školního roku věkovou hranici (školním rokem jsou i prázdniny) 7 let a 11 let, je zařazeno do vyšší kategorie (vyhláška č. 107/2008 Sb.)

Stravování v době nemoci žáka

Dítě i žák má nárok na stravu v době pobytu v MŠ a ZŠ Věcov. V případě onemocnění, nebo neplánované nepřítomnosti, lze první den vydat oběd domů. Strava bude vydána pouze do nádob k tomu určených, které vyhovují hygienickým předpisům. A to od 11:00 do 11:30 hodin v ZŠ. Další dny nepřítomnosti nemá dítě ani žák na školní stravu nárok, rodiče, jsou povinni stravu odhlásit!

V době nemoci, či prázdnin má strávník nárok odebírat stravu ze školní jídelny a to za plnou cenu.

Úhrada za závodní stravování

Zaměstnanec musí odpracovat alespoň 3 hodiny pracovní doby, aby mu vznikl nárok na oběd za sníženou cenu. Nemá-li zaměstnanec přítomen v práci, nemá nárok na stravování za zvýhodněnou cenu.

Jídelní lístek

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školního stravování vždy měsíc dopředu. Při sestavování je dbáno na dodržení zásad správné výživy pro jednotlivé věkové kategorie, pestrost stravy a dodržování spotřebního koše. Jídelníček je vyvěšen v šatně v MŠ a na nástěnce u výdejny v ZŠ a na webových stránkách školy.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Bezpečnost a ochrana zdraví

- děti a žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví ostatních
- bezpečnost zajišťuje pedagogický dohled
- každý pracovník školy i ŠJ je povinen hlásit vedení školy veškeré závady na zařízení v případě ohrožení Zdraví

Úraz

Úrazy a nevolnost strávníků, případně svědci těchto událostí, povinni okamžitě nahlásit dohledu v jídelně, který neprodleně učiní odpovídající opatření.

Ochrana dětí a žáků před sociálně patologickými jevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- ve školském zařízení jsou všichni povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu a kriminality. Kdo byl svědkem násilného jednání (vandalismu, rasismu, šikany) má povinnost ohlásit takovou skutečnost řediteli školy
- je zakázáno nosit do školského zařízení předměty, které rozptylují pozornost, ohrožují zdraví nebo narušují dobré mravy (cigarety, alkohol...)

Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků

Strávníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.

Strávníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, nebo jako svědci viděli způsobit, zaměstnancům školní jídelny, případně doзору na jídelně nebo řediteli školy.

Škodu, která je způsobena neúmyslně, strávník nehradí.

Úmyslně způsobenou škodu je strávník, případně jeho zákonný zástupce povinen uhradit.

Platné od 1. 9. 2024

Mgr. Miroslava Prudká, ředitelka školy

Marie Prudká, vedoucí ŠJ